

PHÒNG GD&ĐT THỊ XÃ ĐÔNG TRIỀU
TRƯỜNG THCS BÌNH DƯƠNG

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC
Tháng 04 năm 2022

Nhiệm vụ trọng tâm:

- + Phát động phong trào thi đua chào mừng 30/4 và 01/5, thực hiện tốt công tác phòng chống dịch Covid-19 tại nhà trường.
- + Thực hiện dạy và học nghiêm túc tập trung tại trường.
- + Tham gia các cuộc thi do ngành tổ chức cấp thị xã.
- + Tham gia các lớp tập huấn theo lịch của PGD&ĐT.
- + Hoàn thiện viết sáng kiến kinh nghiệm và GPST năm học 2021-2022.
- + Tổ chức ngày hội đọc sách năm 2022.

Lịch cụ thể

THỜI GIAN	NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG	CHỈ ĐẠO	LỰC LƯỢNG THAM GIA
01/4	Tổ chức dạy học trực tiếp toàn trường	BGH	Toàn trường
02/4	Tổ chức kiểm tra giữa kỳ II cho HS diện cách ly quay lại học trực tiếp	PHT	GVBM
04/4	Họp HĐGD Đón Đoàn kiểm tra khảo sát về sửa chữa CSVC giai đoạn 2022-2025	HT	CBGVNV
5/4	Tổ chức HS khối 9,8 làm thẻ CCCD tại xã Bình Dương	PHT	GVCN
7/4	- BGH+ Công đoàn thực hiện kiểm tra của Công đoàn cấp trên (Sáng) - Dự phát động cuộc thi STTTNNĐ cấp tỉnh (trực tuyến tại trường, buổi sáng) - Dự tổng kết GVDG cấp TX (14h chiều)	BGH	-PHT; BCHCD - GVBM, Đại diện HS Toàn thể GV
8/4	Gặp mặt động viên HS tham gia thi Điền Kinh cấp tỉnh	BGH	HS (Khuê)
9/4	HS tham gia thi Điền Kinh cấp tỉnh. Kiểm tra GV cập nhật thông tin học kỳ II trên phần mềm Smas	PHT	- HS - TTCM
11/4	Nghỉ bù Giỗ tổ Hùng Vương	BGH	Toàn trường
15/4	Phát động tuyên truyền ngày Hội đọc sách của các lớp	BGH	GVCN, HS
18/4	Dự phát động cuộc thi Tin học trẻ cấp TX và Hội thi thiết kế bài	BGH	Toàn thể GV

	giảng E-learning năm 2022 của ngành (trực tuyến)		
19/4	Tổ chức thi STTTNNĐ cấp trường	BGH	GV và HS có SP tham gia thi
21/4-28/4	Tổ chức thi STTTNNĐ cấp Thị xã	BGH	GV và HS có SP tham gia thi
30/4-2/5	Nghỉ ngày lễ 30/4 và 1/5	BGH	Toàn trường

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c), trang TT điện tử;
- BGH(cđ);
- Hội đồng GD (t/h);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Thị Anh

KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI NHIỆM VỤ THÁNG 04/2022

I. Đánh giá công tác tháng 03/2022

1. Ưu điểm

Đã hoàn thành kế hoạch đề ra:

a. Đánh giá công tác chỉ đạo của Ban giám hiệu, các tổ chức đoàn thể

- Chỉ đạo Ban giám hiệu tiếp tục triển khai tổ dạy học trực tuyến toàn trường từ 01/3/2022 đến 19/3/2022 theo Thông báo số 257-TB/TU ngày 1/3/2022 của thị ủy DT về ý kiến chỉ đạo của thường trực Thị ủy, BCD phòng chống dịch Covid-19 thị xã tại Hội nghị ngày 21/2 và ngày 28/2/2022. Và tiến hành tổ chức dạy trực tiếp với khối 9 từ 21/3/2022.

- Chỉ đạo tổ chức kiểm tra giữa kỳ II thành công từ ngày 24,25,26/3/2022.

- BGH chỉ đạo tổ chức dạy học trực tiếp toàn trường từ 28/3/2022 đảm bảo an toàn, tuy nhiên vẫn còn học sinh diện cách ly phải tốt chức dạy-học trực tuyến.

- BGH nhà trường thành lập tổ kiểm tra quyết định tuyển dụng viên chức của CBGVNV hiện tại (còn CBGV sai phạm trong quyết định tuyển dụng).

- Chi đoàn, Liên đội đã thực hiện tuyên truyền phổ biến qua internet về công tác phòng, chống dịch bệnh covid-19 và pháp luật; thực hiện nghiêm túc ATGT. Tham gia cuộc thi trực tuyến “HS với an toàn thông tin năm 2022” bắt. Hoàn thiện hồ sơ khen thưởng cho HS và TPTĐ về quỹ tài năng trẻ năm học 2021-2022.

- BGH kết hợp với Công đoàn và tổ chuyên môn thực hiện rà soát quy hoạch cán bộ nhà trường giai đoạn 2020-2025 (2021-2026) và giai đoạn 2025-2030 (2026-2031).

- Thực hiện đúng chế độ chính sách cho CBGV NV ở tháng 3/2022

b. Chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn

*** Công tác phát triển giáo dục**

- Duy trì sĩ số học sinh 440 HS/ 12 lớp (trong đó 1 HS chuyển trường đến 8C) và nâng cao tỉ lệ chuyên cần đặc biệt tham gia học trực tuyến. Quan tâm đối tượng học sinh có hoàn cảnh khó khăn HS tham gia học trực tuyến.

- Tiến hành công tác điều tra số liệu PCGD năm 2022.

*** Công tác chuyên môn**

- Đảm bảo tốt công tác dạy - học linh hoạt an toàn giữa trực tuyến và trực tiếp.

- 100% CBGV NV và HS thực hiện tuân thủ nghiêm túc 5K, giữ gìn sức khỏe của bản thân GD và XH và tham gia công tác phòng chống dịch theo quy định và các kế hoạch, phương án và kịch bản của nhà trường.

- Tổ chức kiểm tra giữa kỳ II thành công, an toàn, và tổ chức KT bổ sung cho những HS diện phải cách ly đảm bảo đúng tiến độ và kịp thời.

- BGH cùng các GV tham gia BGK và thí sinh dự thi GVDG cấp thị xã đạt kết quả tốt (16/16 đ/c đạt trong đó 1 đ/c đạt xuất sắc: Đ/c Phạm Thị Thu Dung).

- GVCN tăng cường công tác tuyên truyền và nhắc nhở kiểm tra HS về thực hiện nghiêm công tác phòng chống dịch, thường xuyên cập nhật báo cáo đối tượng F0, F1 và theo dõi nắm bắt động viên HS đối tượng các ly.

- Tăng cường công tác kiểm tra và báo cáo tình hình dạy- học về nhà trường và với cấp trên, GV theo dõi và ghi đầy đủ sổ đầu bài.

- Nhân viên Y tế đã kết hợp với GVCN về kiểm tra công tác phòng chống dịch và thực hiện báo cáo đầy đủ thông tin về đối tượng F0,F1 hàng ngày.

*** Quản lý và sử dụng thiết bị dạy học**

- Sử dụng có hiệu quả các phòng học bộ môn, cơ sở vật chất đã có vào dạy học.

- Gv phụ trách thiết bị cùng GVBM tiến hành kiểm tra và bổ sung cập nhật kịp thời hồ sơ sổ sách đầy đủ. Đồng thời kiện toàn hồ sơ thiết bị của nhà trường.

- GVBM thực hiện tốt việc sử dụng thiết bị dạy học hiện có vào dạy học trực tiếp và trực tuyến.

*** Thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin**

GVBM tăng cường sử dụng thiết bị CNTT vào dạy học trực tuyến và trực tiếp.

*** Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG**

- Không hoạt động thể dục đầu giờ hoặc giữa giờ mà thay vào đó là tăng cường tuyên truyền công tác phòng chống dịch Covid-19, hoạt động của Liên Đội.

- GVTD tổ chức cho HS nội dung tham gia thi tuyển chọn Điền kinh cấp thị xã gồm 2 HS trong đó 1 Nam, 1 nữ; qua tuyển chọn có 1 HS nữ vào đội tuyển ôn luyện thi cấp tỉnh (thời gian ôn luyện từ ¼ vào các buổi chiều được an toàn).

*** Giáo dục lao động - Hướng nghiệp**

- Duy trì tốt vệ sinh cá nhân, khử khuẩn lớp học và khuôn viên trường để đảm bảo công tác phòng dịch.

- Tổ chức dạy hướng nghiệp lớp 9 theo KHGD

2. Tồn tại

- Các tổ chuyên môn chưa linh hoạt để thực hiện chuyên đề tháng 3 theo kế hoạch.

- Một số GV tham gia thi GVĐG có sự chuẩn bị chưa tốt đặc biệt trực trặc về đăng nhập phòng học GV.

- Chưa vận động HS đi học đều còn để tiếp diễn HS nghỉ học nhiều (em Thương 8C).

II. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 04/2022

1. Công tác phát triển

Tiếp tục duy trì sĩ số học sinh các lớp 440HS trong đó giải quyết cho 01 HS xin chuyển đi (em Thương lớp 8C). Tiếp tục quan tâm học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.

2. Giáo dục toàn diện

2.1. Giáo dục đạo đức, pháp luật và tham gia hoạt động chính trị:

Chủ điểm tháng 4: "**Hòa bình hữu nghị**"

- Tuyên truyền các quy định về thực hiện phòng, chống covid-19 và kỷ niệm 30/4 và 01/5 bằng các hình thức phù hợp với HS và tình hình dịch bệnh.

- Thực hiện tốt ngày hội đọc sách.

- Các GVCN thường xuyên liên hệ với PHHS và HS để nắm bắt các đối tượng HS diện F0 và truy vết các F1, Thường xuyên quan tâm động viên thăm hỏi HS diện F0.

- CBGV NV hoàn thiện hồ sơ công nhận kiểm định chất lượng GD và trường đạt chuẩn QG giải đoạn tiếp theo (2016-2021). (theo QĐ).

- Thực hiện công tác điều tra PCDG năm 2022.
- Tuyên truyền HS về nghỉ ngày lễ được an toàn, không vi phạm ATGT và tai nạn thương tích.

2.2. Dạy và học các môn văn hoá

- Tiếp tục đảm bảo tốt công tác dạy - học, đảm bảo linh hoạt an toàn.
- CBGV NV và HS thực hiện tuân thủ nghiêm túc 5K và tham gia công tác phòng chống dịch theo quy định và các kế hoạch, phương án và kịch bản của nhà trường.
- Tổ CM chỉ đạo ra đề KT cuối kỳ II và BGH chủ động xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra cuối kỳ II.
- BGH cùng các tổ chuyên môn tăng cường dự giờ, kiểm tra tiến độ thực hiện chương trình của GV và việc cập nhật điểm các thông tin về HS trên hệ thống Smas.
- GVCN cùng nhân viên y tế tăng cường công tác tuyên truyền và nhắc nhở kiểm tra HS về thực hiện nghiêm công tác phòng chống dịch, thường xuyên cập nhật báo cáo đối tượng F0,F1 và theo dõi nắm bắt động viên HS đối tượng các ly.
- Các tổ chuyên môn thực hiện chuyên đề tháng 4 theo kế hoạch.
- Tăng cường công tác kiểm tra và báo cáo tình hình dạy- học về nhà trường và với cấp trên, GV theo dõi và ghi đầy đủ sổ đầu bài và vào điểm theo tiến độ.
- Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn về CM và các cuộc thi cấp trên phát động (cuộc thi thiết kế bài giảng Elarning cấp thị xã, thi STTTNNĐ, thi Điền kinh cấp tỉnh...).
- BGH và tổ chuyên môn tăng cường KT dự giờ và việc cập nhật hồ sơ sổ sách của GV; tiếp tục thực hiện kiểm tra nội bộ.
- Tổ chức động viên CBGV NV viết sáng kiến kinh nghiệm, GPST năm 2021-2022.

2.3. Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG

- Không hoạt động thể dục đầu giờ hoặc giữa giờ tập trung toàn trường, tiếp tục thực hiện hoạt động NGLL tại lớp học do GVCN và GVBM được phân công thực hiện trong đó lồng ghép tuyên truyền công tác phòng chống dịch Covid-19.
- GVTD và GVCN tiếp tục động viên và bồi dưỡng 01 HS tham gia thi Điền kinh cấp tỉnh.

2.4. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp

- Duy trì tốt vệ sinh cá nhân, khử khuẩn lớp học và khuôn viên trường để đảm bảo công tác phòng dịch và thực hiện trang trí lớp học để tham gia ngày hội đọc sách của nhà trường.
- Tổ chức dạy hướng nghiệp lớp 9 theo KHGD

3. Các điều kiện thiết yếu

3.1. Đội ngũ

- Tổng số CBGV NV nhà trường 27 (trong đó 1 NVHĐ khoán)
- Nhân viên hợp đồng lao động (Bảo vệ + Lao công): 04
- + Trình độ Đại học 26; Cao Đẳng: 01
- + Đảng viên: 19 (chính thức 17, dự bị 02)
- + Trung cấp lý luận CT: 04
- + QLGD: 03.

3.2. Cơ sở vật chất, tài chính

- Đề nghị đưa vào đề án về CSVC giai đoạn 2022-2025 của TX đông triều với hạng mục sau

- + Phòng GD sửa chữa dãy phòng học cũ (trát, sơn lại), vào năm 2022.
- + Nâng cấp sửa chữa chống thấm dột và làm mới chống nóng 2 dãy nhà phòng học vào năm 2022.
- + Lát lại gạch hoa 1 dãy phòng học cũ, vào năm 2023
- + Sửa chữa nâng cấp cầu thang 1 dãy phòng học cũ, vào năm 2023
- + Nâng cấp đổ bê tông sân trường cũ và lát gạch đỏ toàn sân trường, vào năm 2024

+ Làm mới toàn bộ cửa gỗ của 2 dãy phòng học, vào năm 2025

- Hoàn thiện hồ sơ công nhận trường đạt chuẩn và kiểm định chất lượng GD giai đoạn tiếp theo (2016-2021.)

- Rà soát nâng lương đúng hạn và thâm niên và chế độ công tác phí cho CBGV NV ở tháng 4/2022

4. Tổ chức - quản lý

- Chỉ đạo Ban giám hiệu tiếp tục triển khai tổ dạy học trực tiếp toàn trường và xây dựng kế hoạch kiểm tra cuối học kỳ II đảm bảo đầy đủ kiến thức theo chương trình KH môn học; Tăng cường ôn luyện HS khối lớp 9 thi vào 10; Hoàn thiện điểm HKII trên hệ thống trực tuyến Smas; Động viên 01 HS tham gia ôn luyện thi Điền kinh cấp tỉnh; Đồng thời chỉ đạo CBGV tham gia cuộc thi thiết kế bài giảng E-learning cấp thị xã.

- Tổ chức cho HS khối 9,8 đủ 14 tuổi tham gia làm thẻ CCCD vào sáng ngày 5/4/2022 tại UBND xã Bình Dương (ngày 5/4/khối 9 chuyển học chiều).

- Công đoàn thực hiện công tác kiểm tra của Công Đoàn cấp trên.

- Chi đoàn, Liên đội tiếp tục tuyên truyền phổ biến qua internet về công tác phòng, chống dịch bệnh covid-19 và pháp luật; thực hiện nghiêm túc ATGT. Tham gia các cuộc thi do cấp trên phát động. Tổ chức hoạt động chào mừng ngày 30/4 và 1/5.

IV. Ý kiến

1.Đ/c Hoàng Thị Chang: Quạt và, máy chiếu của lớp 9C bị hỏng cần sửa chữa.

2.Đ/c Phạm Thị Hương: Tiếp tục tổ chức ôn thi vào 10 cho HS lớp 9 và tổ chức ôn tập lại kiến thức học trực tuyến cho HS khối 6,7,8.

V. Kết luận của chủ tọa

- Bổ sung vào KH tháng 4 thêm nội dung: Cho thợ sửa chữa quạt và máy chiếu phòng học 9c vào chiều thứ 4 (6/4); Giao cho CM lên thời khóa biểu tổ chức HS học ôn chiều từ ngày 4/4.

- 100% CBGV NV nhất thực hiện nội dung của KH tháng 4/2022.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- Trang TT điện tử;
- BGH (cđ);
- Hội đồng GD (t/h);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Thị Anh

