

Số:194/KH-THCSBD

Bình Dương, ngày 27 tháng 7 năm 2024

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2024 - 2025

Căn cứ Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Công văn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo V/v hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục;

Hướng dẫn số 3106/HD-SGDĐT ngày 23/11/2018 của Sở GD&ĐT Quảng Ninh về việc thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia theo Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT, Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT và Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT;

Công văn số 1263/HD-PGD&ĐT ngày 05 tháng 12 năm 2018 của Phòng GD&ĐT hướng dẫn Thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia theo Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT, Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT và Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT;

Căn cứ kết quả đánh giá ngoài ngày 17 tháng 11 năm 2022 của Đoàn đánh giá ngoài, trường THCS Bình Dương xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong năm học 2024 - 2025 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.

2. Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

3. Chuẩn bị điều kiện thực hiện đánh giá chuẩn Quốc gia.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Báo cáo tự đánh giá (giai đoạn từ năm 2017 đến 2022 của Trường).

2. Báo cáo đánh giá ngoài.

3. Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành (Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 về quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn Quốc gia đối với trường THCS; Công văn số 5932/BGDĐTQLCL V/v hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông.

4. Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2023 - 2024;

5. Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của Ủy ban Nhân dân thị xã Đông Triều, của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều và Trường THCS Bình Dương năm học 2024 – 2025.

III. THỰC TRẠNG

1. Kết quả tự đánh giá ngoài năm học 2023-2024.

Đánh giá tiêu chí mức 1,2,3:**1.1. Đánh giá tiêu chí Mức 1, 2 và 3**

Kết quả đánh giá mức 1,2,3:

Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả			
	Không đạt	Đạt		
		<i>Mức 1</i>	<i>Mức 2</i>	<i>Mức 3</i>
Tiêu chuẩn 1				
Tiêu chí 1.1		X	X	
Tiêu chí 1.2		X	X	
Tiêu chí 1.3		X	X	
Tiêu chí 1.4		X	X	
Tiêu chí 1.5		X	X	X
Tiêu chí 1.6		X	X	X
Tiêu chí 1.7		X	X	
Tiêu chí 1.8		X	X	
Tiêu chí 1.9		X	X	
Tiêu chí 1.10		X	X	
Tiêu chuẩn 2				
Tiêu chí 2.1		X	X	X
Tiêu chí 2.2		X	X	
Tiêu chí 2.3		X	X	
Tiêu chí 2.4		X	X	X
Tiêu chuẩn 3				
Tiêu chí 3.1		X	X	X
Tiêu chí 3.2		X	X	
Tiêu chí 3.3		X	X	
Tiêu chí 3.4		X	X	
Tiêu chí 3.5		X	X	
Tiêu chí 3.6		X	X	X
Tiêu chuẩn 4				
Tiêu chí 4.1		X	X	X
Tiêu chí 4.2		X	X	X
Tiêu chuẩn 5				
Tiêu chí 5.1		X	X	X
Tiêu chí 5.2		X	X	X
Tiêu chí 5.3		X	X	
Tiêu chí 5.4		X	X	
Tiêu chí 5.5		X	X	X
Tiêu chí 5.6		X	X	X
Tổng		28	28	12

- Trong đó:

28/28 tiêu chí đạt mức 1 = 100%

28/28 tiêu chí đạt mức 2 = 100%

12/20 tiêu chí đạt mức 3 = 60%

2. Những điểm mạnh, điểm yếu cơ bản

2.1. Những điểm mạnh cơ bản của trường

Tiêu chuẩn 1:

Nhà trường đã xây dựng phương hướng chiến lược xây dựng và phát triển giai đoạn 2022-2027 với sự tham gia của các thành viên trong Hội đồng trường, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và cộng đồng, phù hợp với mục tiêu giáo dục trung học cơ sở, các nguồn lực của nhà trường được phòng GD&ĐT thị xã Đông Triều phê duyệt và được công bố công khai bằng nhiều hình thức.

Hàng năm, nhà trường có kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ.

Nhà trường đã thực hiện phân công, sử dụng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên rõ ràng, hợp lý đảm bảo hiệu quả hoạt động của nhà trường.

Nhà trường có kế hoạch bồi dưỡng phát triển đội ngũ giáo viên cốt cán, có biện pháp thực hiện cụ thể để phát huy năng lực của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong việc xây dựng, phát triển và nâng cao chất lượng giáo dục.

Cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên được đảm bảo các quyền lợi theo quy định.

Nhà trường đã xây dựng đầy đủ hệ thống quy chế, nội quy và triển khai thực hiện hiệu quả; các hoạt động của nhà trường đều được lấy ý kiến đóng góp của đội ngũ CBNGNLD, qua đó phát huy tinh thần dân chủ, trí tuệ tập thể trong việc xây dựng nhà trường.

Nhà trường đã thực hiện tốt nhiệm vụ quản lý các hoạt động giáo dục theo Điều lệ trường trung học thông qua các loại kế hoạch triển khai thực hiện, các loại hồ sơ sổ sách và các kết quả đạt được trong từng năm học. Xây dựng và triển khai thực hiện tốt các biện pháp chỉ đạo, kiểm tra đánh giá của nhà trường đối với các hoạt động giáo dục, được cơ quan quản lý đánh giá cao.

Nhà trường thực hiện tốt công tác tuyên truyền tới cán bộ, giáo viên các văn bản chỉ đạo của các cấp về việc chấn chỉnh hoạt động dạy thêm, học thêm. 100% cán bộ, giáo viên ký cam kết không tổ chức dạy thêm sai quy định. Đến thời điểm hiện tại nhà trường không có giáo viên vi phạm các quy định về dạy thêm

Thực hiện tốt việc công khai theo thông tư 36 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, vị trí công khai phù hợp, công khai thường xuyên, dưới nhiều hình thức đã góp phần đảm bảo sự minh bạch đối với nhân dân, phụ huynh học sinh; Công tác tiếp dân hiệu quả, giải quyết kịp thời những công việc, đề xuất, kiến nghị của cha mẹ học sinh.

Nhà trường xây dựng đầy đủ các kế hoạch phương án đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống tai nạn thương tích, cháy nổ, phòng tránh các hiểm họa thiên tai, phòng chống dịch bệnh, ngộ độc thực phẩm, phòng tránh các tệ nạn xã hội; phối hợp chặt chẽ với các ban ngành đoàn thể trong và ngoài nhà trường về phương án đảm bảo an ninh trật tự trường học cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

Lãnh đạo nhà trường xây dựng kế hoạch, báo cáo kịp thời cho lực lượng công an địa phương ngăn chặn khi có dấu hiệu các tình huống xấu xảy ra. Tổng phụ trách

Đội và giáo viên chủ nhiệm có nhiều cố gắng trong công tác quản lý học sinh; phối hợp kịp thời với cha mẹ học sinh khi cần; không có hiện tượng kỷ thị, vi phạm về giới, bạo lực trong nhà trường.

Tiêu chuẩn 2:

Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng nhà trường có năng lực chuyên môn và năng lực lãnh đạo; có phẩm chất đạo đức, chính trị và tinh thần trách nhiệm cao, có ý thức học hỏi kinh nghiệm để hoàn thành tốt nhiệm vụ, chức trách được giao.

Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, giáo viên, nhân viên có tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị.

Học sinh đi học đúng độ tuổi, có ý thức trong rèn luyện và học tập, chấp hành tốt nội quy nhà trường. Không có hiện tượng vi phạm luật an toàn giao thông, vi phạm các tệ nạn xã hội, bạo lực học đường, bảo vệ môi trường. Nhà trường luôn đảm bảo quyền cho học sinh theo các quy định trong Điều lệ trường phổ thông và quy định của pháp luật.

Tiêu chuẩn 3:

Nhà trường có khuôn viên riêng biệt, có cổng trường, biển trường, tường rào xung quanh và sân chơi an toàn với hệ thống cây xanh bóng mát; được vệ sinh, sạch sẽ.

Tiêu chuẩn 4:

Các thành viên Ban đại diện CMHS có trách nhiệm, nhiệt tình, tâm huyết với các hoạt động của các lớp và của nhà trường; Có nhiều sáng tạo trong tổ chức hoạt động của Ban đại diện CMHS để hoàn thành kế hoạch và góp phần trong các hoạt động giáo dục của nhà trường.

Công tác tuyên truyền, phổ biến đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về giáo dục được làm thường xuyên nhờ có sự liên kết giữa các thành viên qua mạng xã hội. Qua đó tạo được sự đồng thuận của phụ huynh nhà trường trong các hoạt động của Ban.

Hiệu trưởng đã chủ động tham mưu cấp uỷ Đảng, chính quyền; phối hợp với các tổ chức đoàn thể ở địa phương về kế hoạch và các biện pháp để phát triển nhà trường; Nhiều nội dung tham mưu có hiệu quả trong công tác phát triển giáo dục.

Tiêu chuẩn 5:

Nhà trường đã có kế hoạch quản lý, chỉ đạo và kiểm tra đột xuất, định kỳ thường xuyên việc thực hiện chương trình giáo dục phổ thông. Đã có kế hoạch thực hiện linh hoạt, đồng bộ giữa: Mục tiêu hình thành, phát triển phẩm chất và năng lực người học với chương trình dạy học bao gồm chương trình khung của Bộ, chương trình địa phương; kết hợp đổi mới PPDH, đa dạng hóa hình thức học tập. Bước đầu đã dần chuyển từ kiểm tra việc ghi nhớ kiến thức sang đánh giá năng lực; từ đánh giá kết quả học tập kết hợp với đánh giá quá trình, đánh giá sự tiến bộ của học sinh.

2.2. Những Điểm yếu cơ bản của trường

Tiêu chuẩn 1:

Việc đánh giá kết quả thực hiện Nghị quyết chưa được quan tâm theo dõi, đánh giá thường xuyên và đánh giá tại Hội nghị NGCBQLNLĐ; Báo cáo thực hiện quy chế dân chủ hàng năm chưa nêu bật được kết quả.

Tiêu chuẩn 2:

Số lượng nhân viên chưa đủ theo định biên quy định trong Thông tư 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12/7/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, một nhân viên phải kiêm nhiệm nhiều nhiệm vụ và chưa được bồi dưỡng về chuyên môn kiêm nhiệm dẫn tới chất lượng thực hiện nhiệm vụ còn hạn chế.

Tiêu chuẩn 3:

Nhà trường chưa được trang cấp thiết bị cho khối 6 và khối 7 để triển khai Chương trình giáo dục phổ thông mới 2018.

Các phòng học bộ môn còn thiếu, tận dụng phòng học văn hóa làm phòng học bộ môn nên không có kho để thiết bị, diện tích không đảm bảo theo quy định tại Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020. Khu vệ sinh dành cho học sinh xuống cấp, chưa đảm bảo về số lượng bồn tiểu nam, chậu xí cho cả nam và nữ theo quy định thông tư 13/2020/TT-BGDĐT.

Tiêu chuẩn 4:

Công tác phối hợp với các tổ chức, đoàn thể tại địa phương còn nhiều nội dung chưa cụ thể trách nhiệm của các bên; chưa đánh giá hàng năm để rút kinh nghiệm trong các hoạt động.

Tiêu chuẩn 5:

Nhà trường chưa có biện pháp hiệu quả nhằm bồi dưỡng giáo viên đổi mới phương pháp, biện pháp, kỹ thuật trong dạy học, soạn giảng theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh; Nhà trường chưa có biện pháp hiệu quả để bồi dưỡng học sinh năng khiếu lĩnh vực nghệ thuật;

Nhà trường chưa có kế hoạch hiệu quả bồi dưỡng giáo viên về công tác hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học.

IV. KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC**Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường****Tiêu chí 1.1: Phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường**

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người chủ trì thực hiện	Điều kiện đảm bảo	Kinh phí
Tham mưu với Ủy ban nhân dân xã Bình Dương để tuyên truyền rộng rãi tới nhân dân trong địa bàn xã Bình Dương	Năm học 2024-2025	Hiệu trưởng, chủ tịch Hội đồng trường	Tuyên truyền trên trang Website của UBND xã, và các bảng tin tại trụ sở UBND và các nhà văn hóa của các thôn	Không
Tiếp tục xây dựng chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn năm 2022 – 2027 tầm	Năm học 2023-2024	Hiệu trưởng, chủ tịch Hội đồng trường	Trên cơ sở tổng kết việc thực hiện chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn trước và thu thập các ý kiến đóng góp trong Hội đồng trường và ý kiến của nhân dân địa	Không

nhìn đến năm 2032			phương để xây dựng chiến lược phát triển giáo dục nhà trường phù hợp với điều kiện hiện có của nhà trường và định hướng phát triển kinh tế - xã hội của địa phương để đưa ra các biện pháp cụ thể, có tính khả thi.	
-------------------	--	--	---	--

Tiêu chí 1.2: Hội đồng trường và các hội đồng khác

Công việc	Người thực hiện	Điều kiện	Thời gian	Kinh phí	Nguồn kinh phí
Tiếp tục bồi dưỡng nâng cao trình độ, năng lực cho các thành viên Hội đồng trường và các hội đồng khác (Hội đồng thi đua và khen thưởng, Hội đồng kỷ luật, Hội đồng tư vấn).	Hội đồng trường, và các hội đồng khác	Tạo điều kiện cho cán bộ, giáo viên học hỏi kinh nghiệm ở các trường bạn để nâng cao trình độ và kinh nghiệm công tác	Năm học 2024-2025	Không	Không
Tiếp tục bổ sung xây dựng quy chế thi đua khen thưởng, động viên CBGC NV tham gia đăng ký thi đua hàng năm	Hội đồng thi đua, khen thưởng	Tiếp tục bổ sung xây dựng quy chế thi đua khen thưởng, quan tâm đến các chế độ, cũng như các khen thưởng xứng đáng cho những tấm gương thầy, cô có thành tích xuất sắc trong trong năm học từ các nguồn xã hội hóa và ngân sách, nhân rộng các gương điển hình tiên tiến	Năm học 2024-2025	Không	Không
Họp tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm ngay sau khi các hội đồng tư vấn hoàn thành nhiệm vụ	BGH, các thành viên hội đồng tư vấn	Căn cứ kết quả hoạt động, thực trạng, dự báo của nhà trường	Thường xuyên	Không	Không

Tiêu chí 1.3: Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam, các đoàn thể và tổ chức khác trong nhà trường

Công việc	Người thực hiện	Điều kiện	Thời gian	Kinh phí	Nguồn kinh phí
Tiếp tục phát huy vai trò lãnh đạo, chỉ đạo của Chi bộ, đối với các đoàn thể nhằm nâng cao hiệu quả giáo dục trong nhà trường.	Cấp ủy chi bộ và các đảng viên	Phát huy tinh thần dân chủ và tính tiên phong gương mẫu của mỗi đảng viên.	Năm học 2024-2025	Không	Không
Tiếp tục giúp đỡ quần chúng tạo nguồn phát triển đảng viên mới.	Cấp ủy chi bộ và các đảng viên	Rà soát, giúp đỡ, bồi dưỡng quần chúng ưu tú.	Năm học 2024-2025	Không	Không
Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, tập trung chỉ đạo thực hiện tốt quy chế phối hợp giữa Ban giám hiệu, Ban chấp hành Công đoàn, và kiểm tra việc tổ chức thực hiện hoạt động của Chi đoàn thường xuyên hơn ều kiện cho các đoàn thanh niên tham gia hoạt động có hiệu quả hơn	Cấp ủy chi bộ và người đứng đầu các tổ chức trong nhà trường	Kiểm tra, giám sát, nhắc nhở và động viên các thành viên trong các tổ chức tham gia hoạt động hiệu quả và tích cực hơn. Tạo điều kiện cho các đoàn thanh niên hoạt động hiệu quả hơn. Xây dựng kế hoạch cải tiến nội dung sinh hoạt Chi đoàn nhằm làm phong phú và lôi cuốn đoàn viên trong các hoạt động, cuối mỗi kỳ có đánh giá, rút kinh nghiệm cụ thể để nâng cao chất lượng các hoạt động	Năm học 2024-2025	Không	Không

Tiêu chí 1.4: Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, tổ chuyên môn và tổ văn phòng

Công việc	Người thực hiện	Điều kiện	Thời gian	Kinh phí	Nguồn kinh phí
------------------	------------------------	------------------	------------------	-----------------	-----------------------

Nâng cao chất lượng các buổi sinh hoạt chuyên môn, tránh hình thức.	Các tổ trưởng tổ phó chuyên môn	Tổ trưởng chuyên môn phải chuẩn bị kỹ nội dung làm việc trước các buổi sinh hoạt chuyên môn trong tháng. Cần tham khảo thêm ý kiến chỉ đạo của Hiệu trưởng và Phó hiệu trưởng trước những vấn đề khó, chưa nắm rõ cụ thể, cần giải quyết trong ngày làm việc.	Năm học 2024-2025	Theo dự trù kinh phí mỗi đợt	Chi thường xuyên
Lãnh đạo nhà trường tăng cường dự các buổi sinh hoạt chuyên môn chuyên đề tại các tổ để đóng góp ý kiến và nâng cao chất lượng các buổi sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề	Hiệu trưởng, phó HT	Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn, tập trung hơn nữa vào các vấn đề chuyên môn như đổi mới phương pháp giảng dạy, đổi mới kiểm tra đánh giá, đa dạng hóa các hình thức học tập, thực hiện tốt giáo dục phẩm chất và năng lực cho HS thông qua các hoạt động học tập.	Năm học 2024-2025	Không	Không
Tăng cường sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề nâng cao hiệu quả ôn luyện học sinh giỏi các cấp	Các tổ trưởng tổ phó chuyên môn; GV	Xây dựng các giải pháp trong công tác bồi dưỡng học sinh giỏi các cấp.	Năm học 2024-2025	Không	Không
Bố trí sắp xếp giáo viên kiêm nhiệm cho nhân viên thiết bị thí nghiệm	Hiệu trưởng	Tạo điều kiện cho các giáo viên kiêm nhiệm đi bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ để thuận lợi hơn trong việc thực hiện các	Năm học 2024-2025	Không	Không

		nhiệm vụ được giao.			
--	--	---------------------	--	--	--

Tiêu chí 1.5: Lớp học

Công việc	Người thực hiện	Điều kiện	Thời gian	Kinh phí	Nguồn kinh phí
Tiếp tục làm tốt công tác phối hợp giữa nhà trường với cha mẹ học sinh để giáo dục các em học sinh có ý thức tốt và học tập tiến bộ.	Hiệu trưởng, phó HT và các giáo viên chủ nhiệm	Tăng cường trao đổi với cha mẹ học sinh về việc học tập và rèn luyện của các học sinh để tìm hiểu rõ nguyên nhân và đưa ra biện pháp cụ thể để giáo dục các em học sinh học tập tiến bộ	Năm học 2024-2025	Không	Không
Sắp xếp học sinh cân đối giữa các lớp trong một khối để thuận lợi trong công tác quản lý và nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện	Hiệu trưởng	Phân chia sĩ số lớp theo công thức tổng số HS khối chia cho số lớp của khối; khi học sinh chuyển trường phải bổ sung vào các lớp cho hợp lý tránh lớp nhiều lớp ít	Năm học 2024-2025	Không	Không
Tăng cường tập huấn nâng cao năng lực điều hành cho ban cán sự lớp.	TPT Đội; GVC N	Đội thiếu niên phối hợp với GVCN xây dựng nội dung bồi dưỡng cho cán bộ lớp	Năm học 2024-2025	Không	Không

Tiêu chí 1.6: Quản lý hành chính, tài chính và tài sản

Công việc	Người thực hiện	Điều kiện	Thời gian	Kinh phí
Tiếp tục làm tốt công tác tham mưu để tiếp tục đầu tư nâng cấp	Hiệu trưởng, phó HT	Hằng năm, nhà trường thực hiện rà soát và theo dõi quản lý tài sản có tổng hợp khấu hao hàng năm.	Năm học 2024-2025	Cấp trên và

sửa chữa CSVC của nhà trường				
Tham mưu tích cực với địa phương, với UBND thị xã, Phòng GD&ĐT thị xã để có thể huy động được các nguồn lực khác của xã hội, phục vụ cho công tác giảng dạy và học tập tại nhà trường	Hiệu trưởng, phó HT	Huy động nguồn xã hội hóa phù hợp thực tế của địa phương, điều kiện thu nhập của nhân dân, thực hiện đúng quy trình và được cấp trên phê duyệt.	Năm học 2024-2025	Xã hội hóa
Bồi dưỡng cho nhân viên kế toán trong công tác sử dụng và quản lý hồ sơ quản lý tài sản của nhà trường một cách đầy đủ và khoa học.	Hiệu trưởng, phó HT và nhân viên kế toán	Tăng cường UDCNTT trong quản lý tài sản, tài chính nhà trường. Hiệu trưởng thường xuyên kiểm tra việc cập nhật thông tin trong các hệ thống hồ sơ, đơn đốc NV kế toán cập nhật kịp thời. Duy trì chế độ giao ban kế toán và thủ quỹ với hiệu trưởng để kiểm tra công tác tài chính. Chú trọng công tác tổ chức thanh lý tài sản đã hết hạn sử dụng.	Năm học 2024-2025	Không

Tiêu chí 1.7: Quản lý cán bộ giáo viên và nhân viên

Công việc	Người thực hiện	Điều kiện	Thời gian	Kinh phí	Nguồn kinh phí
Tiếp tục xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện kế hoạch bồi dưỡng một cách hiệu quả nhằm nâng cao năng lực cho các GV còn hạn chế về chuyên môn, nghiệp	Hiệu trưởng, phó HT;	Hàng năm, nhà trường thực hiện rà soát về trình độ của đội ngũ CBGV NV và từ đó xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn cho CBGVNV.	Năm học 2024-2025	20 triệu	Không tự chủ

vụ. Tạo điều kiện để GV đi học nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ					
Đảm bảo mọi quyền lợi hợp pháp cho đội ngũ CBQL, GV, NV; động viên GV tích cực UDCNTT và thực hiện chuyển đổi số chăm lo tốt sức khỏe, tạo mọi điều kiện thuận lợi để họ học hỏi phát huy hết năng lực của bản thân nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ.	Hiệu trưởng, phó HT; Công đoàn	Chăm lo đời sống, sức khỏe tốt, tạo mọi điều kiện thuận lợi để CBGV NV học hỏi phát huy hết năng lực của bản thân nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ, để động viên phấn đấu đạt được nhiều thành tích cao hơn trong công tác quản lý, hoạt động dạy - học, tham gia tích cực cuộc thi của ngành	Năm học 2024-2025	Không	Không
Tiếp tục bố trí giáo viên kiêm nhiệm công việc của nhân viên, để đảm bảo hoàn thành tốt nhiệm vụ nhà trường.	Hiệu trưởng	Bố trí hợp lý các giáo viên kiêm nhiệm công việc của nhân viên, trên cơ sở đúng chuyên môn và sở trường của mỗi cá nhân và đảm bảo phát huy tối đa năng lực thực hiện công việc của mỗi GV được phân công kiêm nhiệm.	Năm học 2024-2025	Không	Không

Tiêu chí 1.8: Quản lý các hoạt động giáo dục

Công việc cần thực hiện	Người thực hiện	Điều kiện để thực hiện	Thời gian thực hiện	Điều kiện kinh phí	Nguồn kinh phí
Tiếp tục chủ động xây dựng kế hoạch, đề ra các giải pháp có tính khả thi cao trong thực hiện các	Hiệu trưởng, phó HT; các tổ	Xây dựng kế hoạch từ cấp tổ, đồng thời hướng dẫn tổ chuyên môn	Đầu năm học	Không	Không

hoạt động giáo dục nâng cao hiệu quả giáo dục.	trưởng chuyên môn	xây dựng kế hoạch giảng dạy phù hợp sát với thực tế và hiệu quả đối với đối tượng học sinh nhà trường. Chú trọng vào khâu đề ra giải pháp thực hiện. Đôn đốc các tổ tích cực đổi mới sinh hoạt chuyên môn, chú trọng bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên và xây dựng kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi học sinh có năng khiếu đạt thành tích cao hơn			
Tổ chuyên môn làm tốt công tác xây dựng kế hoạch bồi dưỡng HS giỏi học sinh năng khiếu, phụ đạo học sinh yếu, kém đề ra các giải pháp có tính khả thi cao và phù hợp điều kiện nhà trường;	Hiệu trưởng, phó HT; các tổ trưởng chuyên môn	Phân loại học sinh theo học lực, phân công đội ngũ có kinh nghiệm trong công tác bồi dưỡng học sinh, hàng tháng hàng quý có kiểm tra khảo sát với học sinh, ngoài ra giáo viên có thể tổ chức các buổi dạy phụ đạo trực tuyến nhằm giúp HS ôn tập, củng cố và nâng cao kiến thức. Có sự tham gia của GVBM, cha mẹ học sinh và học sinh.	Tại thời điểm điều chỉnh	Không	Không
Tăng cường bồi dưỡng đội ngũ đặc biệt bồi dưỡng theo chương trình sách giáo khoa lớp 7.	Hiệu trưởng, phó HT; các tổ trưởng	Tạo điều kiện cho 100% GVBM tham gia bồi dưỡng chương trình sách giáo	Năm học 2024-2025	Không	Không

	chuyên môn	khoa mới.; Bố trí GV có tay nghề lâu năm đảm nhiệm dạy lớp theo chương trình GDPT mới 2018 Tổ chuyên môn tăng cường dự giờ với ở tất cả các khối lớp			
--	------------	---	--	--	--

Tiêu chí 1.9: Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người chủ trì thực hiện	Điều kiện đảm bảo
Tiếp tục thực hiện tốt quy chế dân chủ, tạo điều kiện cho mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên được bày tỏ nguyện vọng, ý kiến của mình để xây dựng nhà trường ngày càng vững mạnh; thường xuyên quan tâm giáo dục đội ngũ về tinh thần phê bình và tự phê bình để giúp giáo viên, nhân viên mạnh dạn đóng góp ý kiến xây dựng nhà trường.	Năm học 2024-2025	Các tổ tổ chức trong nhà trường	- Thực hiện tốt các nội công khai về nhà trường hàng kỳ, hàng năm theo quy định theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GDĐT về thực hiện công khai đối với cơ sở GDĐT thuộc hệ thống giáodục quốc dân. - Tuyên truyền cao nhận thức và hành động của GV, NV trong việc phát huy quyền làm chủ của mình. Lắng nghe ý kiến phát biểu của GV NV.
Ban chấp hành Công đoàn chú ý lắng nghe tâm tư nguyện vọng chính đáng của mọi công đoàn viên trong trường,	năm học 2022 - 2023	Ban chấp hành Công đoàn	Các ý kiến phát biểu được lựa chọn, cách góp ý chân thành giúp đồng nghiệp hiểu vấn đề, góp phần phát huy tính dân chủ trong trường học được sâu rộng, hiệu quả

Tiêu chí 1.10: Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học

Công việc cần thực hiện	Người thực hiện	Điều kiện	Thời gian	Kinh phí	Nguồn kinh phí
-------------------------	-----------------	-----------	-----------	----------	----------------

Tiếp tục tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, thể chất cho học sinh	Các GV	100% học sinh không bị hạnh kiểm/rèn luyện loại yếu. 100% HS đến trường được an toàn.	Năm học 2024-2025	15 triệu	Chi thường xuyên
Tiếp tục bồi dưỡng giáo viên về kỹ năng sư phạm, tâm lý học lứa tuổi; nghiệp vụ, kỹ năng phòng cháy, chữa cháy; ... Hàng năm bố trí từ 4-5 Đảng viên theo học lớp bồi dưỡng đối tượng 4 về QPAN.	Hiệu trưởng, phó HT; Tổ trưởng chuyên môn	Triển khai đến 100% giáo viên quy định về đạo đức nhà giáo thông qua các buổi học tập chính trị, bồi dưỡng thường xuyên, sinh hoạt chuyên môn; Quán triệt giáo viên không xúc phạm danh dự, nhân phẩm và xâm phạm thân thể học sinh.	Năm học 2024-2025	Không	Không
Thường xuyên kiểm tra giám sát, xử lý kịp thời, giáo viên vi phạm quy định về đạo đức nhà giáo theo Luật viên chức và các văn bản quy phạm pháp luật.	Hiệu trưởng, phó HT; Công đoàn; BTTND; các tổ CM	100% CBGVNV không vi phạm đạo đức nhà giáo; thực hiện đúng pháp Luật.	Năm học 2024-2025	Không	Không
Tiếp tục giữ mối quan hệ chặt chẽ với các tổ chức đoàn thể, chính quyền, nhân dân địa phương làm tốt công tác đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, an toàn vệ sinh thực phẩm	Các tổ chức trong nhà trường	Đăng ký trường đảm bảo an toàn ANTT Tuyên truyền thực hiện tốt công tác an ninh trật tự và an toàn vệ sinh thực phẩm trên địa bàn dân cư và khu vực trường học. Phát huy hiệu quả hơn nữa công tác tuyên truyền công tác chống tai nạn thương tích tới học	Năm học 2024-2025	Không	Không

		sinh thông qua sinh hoạt tập thể và các chương trình giáo dục kỹ năng sống.			
--	--	---	--	--	--

Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh

Tiêu chí 2.1: Đối với hiệu trưởng, phó hiệu trưởng

Công việc cần thực hiện	Người thực hiện	Điều kiện để thực hiện	Thời gian thực hiện	Nguồn kinh phí
Hiệu trưởng, tăng cường học tập nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, đáp ứng các tiêu chuẩn ở mức tốt của Chuẩn hiệu trưởng đặc biệt khả năng sử dụng Tiếng Anh.	Hiệu trưởng,	Tăng cường tự học Tiếng Anh và tăng cường giao tiếp bằng tiếng Anh với giáo viên Tiếng Anh trong nhà trường	Năm học 2024-2025	Không
Chủ động tham dự các lớp tập huấn về công tác quản trị, quản lý trường học do các cấp hoặc các cơ sở đào tạo tổ chức (thường xuyên, ít nhất 1 lần/năm).	Phó HT,	Tự nghiên cứu, học tập kinh nghiệm quản lý, điều hành của những cán bộ quản lý có uy tín.	Năm học 2024-2025	Không

Tiêu chí 2.2: Đối với giáo viên

Công việc cần thực hiện	Người thực hiện	Điều kiện để thực hiện	Thời gian thực hiện	Nguồn kinh phí
Tạo điều kiện cho giáo viên học tập, nâng cao trình độ, cử giáo viên đi tập huấn các lớp bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, dự chuyên đề các môn đặc thù, học tập từ các trường có giáo viên chuyên trách, giáo viên cốt cán của ngành để học tập và tự bồi dưỡng. Khuyến khích, động viên, tạo điều kiện để GV tham gia học cao đại học nhằm nâng cao trình độ trên chuẩn theo Nghị quyết số 04-NQ/TU, ngày	Hiệu trưởng, phó HT; BCH Công Đoàn	Vận động GV học tập nâng trình độ	Năm học 2024-2025	Không tự chủ

Công việc cần thực hiện	Người thực hiện	Điều kiện để thực hiện	Thời gian thực hiện	Nguồn kinh phí
14/10/2020 của Ban chấp hành Đảng bộ thị xã Đông Triều về phát triển Giáo dục và Đào tạo đến năm 2025, định hướng đến năm 2030, đồng thời động viên GV tham gia nghiên cứu khoa học viết sáng kiến kinh nghiệm đạt cấp tỉnh.				
Tổ chức chuyên đề hướng dẫn kỹ năng hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học kỹ thuật	Phó Hiệu trưởng; Tổ trưởng CM	- Bố trí, tạo điều kiện cho giáo viên tham gia đào tạo nâng chuẩn; bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ - Tham mưu với Phòng GDĐT cấp kinh phí học tập, bồi dưỡng.	Năm học 2024-2025	Chi thường xuyên

Tiêu chí 2.3: Đối với nhân viên

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người chủ trì thực hiện	Điều kiện đảm bảo
Tiếp tục động viên và tạo điều kiện cho nhân viên được tiếp tục học tập nâng cao trình độ đào tạo, chuyên môn nghiệp vụ. Cử nhân viên học tập kinh nghiệm từ các trường bạn để thực hiện nhiệm vụ tại đơn vị được tốt hơn.	Năm học 2024-2025	Hiệu trưởng; Các nhân viên	100% NV được tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn và đặc biệt hoàn thành chứng chỉ đối với công việc kiêm nhiệm. Kinh phí: được chi trả công tác phí theo quy định.

Tiêu chí 2.4: Đối với học sinh

Nội dung công việc	Thời gian	Người	Điều kiện đảm bảo
---------------------------	------------------	--------------	--------------------------

	thực hiện	chủ trì thực hiện	
Nâng cao vai trò của mọi thành viên trong Hội đồng sư phạm nhà trường trong việc giáo dục giáo dục, quản lý học sinh một cách sâu sát, chặt chẽ và đồng bộ nhằm kịp thời ngăn chặn, xử lý và giáo dục những học sinh có hành vi vi phạm nội quy, vi phạm cam kết của nhà trường	Năm học 2024-2025	Hiệu trưởng; Tổng phụ trách Đội, GVCN, GV	100% cam kết thực hiện đúng nội quy nhà trường; Không vi phạm ATGT; vi phạm học thêm;
Tăng cường giáo dục đạo đức, nhận thức hành vi đúng sai và nâng cao tỷ lệ chuyên cần trong học sinh, đối với học sinh khuyết tật được quan tâm và giúp đỡ của các GV. Hàng tháng, giáo viên chủ nhiệm phải có báo cáo công tác chủ nhiệm và kịp thời gửi về Ban Giám hiệu nhà trường các .	Năm học 2024-2025	Giáo viên và các giáo viên chủ nhiệm	Thường xuyên liên hệ với phụ huynh học sinh có hoàn cảnh đặc biệt học sinh yếu thế để kịp thời nắm bắt tâm tư tình cảm, phối hợp với các lực lượng giáo dục khác để động viên khích lệ biểu dương học sinh có thành tích tiến bộ và kịp thời ngăn chặn các biểu hiện xấu của học sinh.
Xây dựng mối quan hệ thân thiện giữa GV và HS, giáo dục HS cá biệt, các học sinh nhút nhát để các em phấn đấu vươn lên trong học tập, rèn luyện, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho HS. Ngoài ra nhà trường tổ chức hiệu quả các hoạt động ngoại khóa nhằm thu hút HS vào các hoạt động bổ ích và phát triển kỹ năng cho HS.	Năm học 2024-2025	CB, GV, NV, Tổng phụ trách Đội, GVCN	CB, GV, NV, Tổng phụ trách Đội, GVCN lớp phối hợp thực hiện đồng bộ các giải pháp

Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học
Tiêu chí 3.1: Khuôn viên, khu sân chơi, bãi tập

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người chủ trì thực hiện	Điều kiện đảm bảo	Dự kiến nguồn kinh phí
Tranh thủ sự quan tâm, ủng hộ của các nhà hảo tâm, các tổ chức xã hội để xây dựng cảnh quan nhà trường đặc biệt trồng thêm cây bóng mát cho khu hiệu bộ và phòng học bộ môn mới xây.	Năm học 2024-2025	Hiệu trưởng;	Thu hút học sinh cũ về trường và tuyên truyền về sự phát triển nhà trường hàng năm.	Không
Tăng cường chăm sóc và trồng thêm cây xanh để tạo bóng mát cho sân trường; chỉ đạo công tác vệ sinh sạch sẽ, bảo vệ môi trường. Rèn luyện cho HS ý thức tự giác bảo vệ của công, giữ gìn môi trường xanh, sạch, đẹp.	Năm học 2024-2025	Phó hiệu trưởng; GVCN; TPT Đội	Phó hiệu trưởng xây dựng kế hoạch lao động hàng năm và chỉ đạo GVCN hướng dẫn, tổ chức HS lao động công trình măng non, trồng thêm nhiều cây xanh, cây hoa, vệ sinh trường lớp sạch sẽ, tổ chức các cuộc thi chủ đề Bảo vệ môi trường.	Chi thường xuyên
Tiếp tục xây dựng kế hoạch tham mưu với lãnh đạo cấp trên và chính quyền địa phương để xây dựng thêm hệ thống nhà tập đa năng phục vụ cho công tác giáo dục thể chất và các hoạt động của nhà trường	Năm học 2024-2025	Hiệu trưởng	Qua các kỳ họp HĐND của xã đưa vào ý kiến bổ sung CSVC cho nhà trường.	NS cấp trên

Tiêu chí 3.2: Phòng học, phòng học bộ môn và khối phục vụ học tập

Nhà trường tiếp tục điều chỉnh, bổ sung kế hoạch quản lý, sử dụng và tham mưu với các cấp có thẩm quyền hoàn thiện các hạng mục công trình, phục vụ công tác dạy và học theo chương trình GDPT 2018.

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người chủ trì thực hiện	Điều kiện đảm bảo	Dự kiến kinh phí
Nhà trường tiếp tục tham mưu với cấp có thẩm quyền cho xây mới khu dãy phòng học để đảm bảo cho cơ sở vật chất đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh.	Năm học 2024-2025	Hiệu trưởng;	Chủ động xây dựng kế hoạch và tiếp tục tham mưu với các cấp lãnh đạo quan tâm đầu tư cơ sở vật chất sửa chữa các phòng học, trang bị đầy đủ các phương tiện thiết bị theo quy định.	Cấp trên

Tiêu chí 3.3: Khối phòng phục vụ học tập và khối phòng hành chính - quản trị

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người chủ trì thực hiện	Điều kiện đảm bảo	Dự kiến nguồn kinh phí
Tiếp tục tham mưu với cấp trên để trang bị, mua sắm bổ sung, sửa chữa các máy móc, thiết bị, đảm bảo hiệu quả sử dụng; thường xuyên dọn dẹp, sắp xếp cho khoa học những thiết bị, hệ thống văn phòng; phân công cụ thể đến từng bộ phận, từng cá nhân phụ trách từ việc trang trí, dọn dẹp, quản lý sử dụng đúng mục đích	Năm học 2024-2025	Hiệu trưởng; NV Kế toán; các tổ chuyên môn	Rà soát xây dựng kế hoạch sửa chữa mua sắm thiết bị hàng năm, để đầu tư các trang thiết bị đặc dụng ở khối các phòng hành chính - quản trị. Kinh phí: từ ngân sách.	Không
Thường xuyên chú trọng bảo trì, bảo dưỡng các máy vi tính để sử dụng được bền lâu	Năm học 2024-2025	Hiệu trưởng; Phó HT; Các NV, GV	Cập nhật hồ sơ tài sản, thiết bị và theo dõi hiện trạng, khấu hao hàng năm.	Chi thường xuyên hàng năm

Tiêu chí 3.4: Khu vệ sinh, hệ thống cấp thoát nước

Nội dung công việc	Thời	Người	Điều kiện	
---------------------------	-------------	--------------	------------------	--

	gian thực hiện	chủ trì thực hiện	đảm bảo	
Tiếp tục duy trì và phát huy những thế mạnh về hiện trạng của hệ thống CSVC cũng như các giải pháp đảm bảo khu vệ sinh, hệ thống cấp thoát nước mà nhà trường đang có và đang áp dụng	Năm học 2024-2025	Hiệu trưởng; Phó HT; Kế toán, Tổng phụ trách Đội, NV Bảo vệ, Lao công; GV	Nhà trường xây dựng kế hoạch đảm bảo vệ sinh môi trường toàn trường	Chi thường xuyên
Tăng cường công tác quản lý, giáo dục HS về ý thức giữ gìn vệ sinh chung, trong đó việc sử dụng nhà vệ sinh và việc xả rác đúng nơi quy định; Đề ra những giải pháp cụ thể để cải thiện môi trường, để giúp các em HS biết sử dụng nhà vệ sinh đúng cách	Năm học 2024-2025	Hiệu trưởng; Phó HT; Các GV, HS	- Có sự theo dõi hàng ngày của GVCN và nhân viên bảo vệ và lao công để từ đó nhắc nhở HS. - GVCN, GV, tổng phụ trách Đội tuyên truyền HS vào các buổi chào cờ đầu tuần và các giờ sinh hoạt lớp.	Không

Tiêu chí 3.5: Thiết bị

Công việc cần thực hiện	Người thực hiện	Điều kiện để thực hiện	Thời gian thực hiện	Dự kiến kinh phí
Tiếp tục xây dựng kế hoạch cụ thể về thực hiện quản lý, sử dụng thiết bị dạy học	Phó hiệu trưởng	Các tổ chuyên môn đóng góp ý kiến xây dựng	Tháng 9 năm học	
Đề xuất trang cấp thiết bị đồ dùng dạy học theo chương trình GDPT 2018	Hiệu trưởng Phó HT Nhân viên TBDH, tổ chuyên môn	Tham mưu với phòng GD&ĐT	năm học	

Cử nhân viên TBDH gia tập huấn theo chương trình của ngành để nâng cao nghiệp vụ	Nhân viên TBDH	Tham mưu với phòng GD&ĐT	Trong năm học	
Tổ chức ngày hội thi nghiệm thực hành, Hội thi tự làm đồ dùng dạy học	Phó hiệu trưởng	Các tổ chuyên môn phối hợp thực hiện	1 lần/năm học	1.000.000đ từ nguồn chi thường xuyên
Rà soát, kiểm kê, sửa chữa TBDH hư hỏng	Hiệu trưởng, nhân viên TBDH, Kế toán		Cuối học kỳ, cuối năm	5.000.000đ từ nguồn chi thường xuyên

Tiêu chí 3.6: Thư viện

Công việc cần thực hiện	Người thực hiện	Điều kiện để thực hiện	Thời gian thực hiện	Dự kiến kinh phí
Mua thêm sách báo, tài liệu cho thư viện hàng năm	Hiệu trưởng; Kế toán; Nhân viên thư viện; Tổ chuyên môn	Tham mưu với phòng GD&ĐT bổ sung ngân sách	Trong năm học	15 triệu đồng/năm
Đề xuất trang cấp thêm đầu sách, tài liệu tham khảo phục vụ hoạt động dạy và học.	Hiệu trưởng Phó HT+ Kế toán + Nhân viên thư viện + Các tổ CM	Tham mưu với phòng GD&ĐT	năm học	
Cử nhân viên thư viện tham gia tập huấn theo chương trình của ngành	Nhân viên thư viện	Tham mưu với phòng GD&ĐT	Trong năm học	
Cải tạo, lắp đặt hệ thống hạ tầng công nghệ thông tin cho thư viện	Hiệu trưởng Phó HT+ Kế toán + Nhân viên thư viện	Tham mưu với phòng GD&ĐT và UBND Thị xã	Trong năm học	

Kết luận Tiêu chuẩn 3:

Tiêu chuẩn 4: Quan hệ nhà trường, gia đình và xã hội

Tiêu chí 4.1: Ban đại diện cha mẹ học sinh

Công việc	Người thực hiện	Điều kiện	Thời gian	Nguồn kinh phí (Nếu có)
Phổ biến các quy định của	Hiệu trưởng,	Cuộc họp	Đầu năm	Không

Ban đại diện CMHS của các cấp, ngành; định hướng lựa chọn những cá nhân CMHS đáp ứng yêu cầu trình độ và tinh thần trách nhiệm tham gia vào Ban đại diện CMHS	Trưởng BDD CMHS trường	BDD CMHS trường và các lớp	học	
Giám sát hoạt động của BDD CMHS trong năm học, tạo điều kiện cho CMHS hoạt động hiệu quả hơn, củng cố nâng cao trách nhiệm của CMHS	Hiệu trưởng, Trưởng BDD CMHS trường;	Kế hoạch công tác tháng	Trong năm học	Không
Tăng cường ứng dụng CNTT, mạng xã hội trong triển khai, tuyên truyền các hoạt động đến CMHS	Hiệu trưởng, Trưởng ban CMHS	CMHS trang bị điện thoại thông minh, máy tính	Trong năm học	Không

Tiêu chí 4.2: Công tác tham mưu cấp ủy đảng, chính quyền và phối hợp với các tổ chức, cá nhân của nhà trường

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người chủ trì thực hiện	Điều kiện đảm bảo
Củng cố và phát huy hơn nữa mối quan hệ giữa nhà trường với các cấp ủy Đảng, chính quyền, tổ chức đoàn thể, tổ chức xã hội nghề nghiệp, doanh nghiệp, cá nhân khi thực hiện các hoạt động giáo dục nhằm tăng cường nguồn lực tinh thần, vật chất để hỗ trợ phục vụ các hoạt động giáo dục trong nhà trường.	Năm học 2024-2025	Hiệu trưởng; Phó HT; các GVCN	Công tác phối hợp dựa trên văn bản về các ý kiến đề xuất giữa nhà trường với các tổ chức xã hội trong và ngoài nhà trường. Cân đối nguồn ngân sách được cấp để chi cho các hoạt động hợp lý, hiệu quả.
Tích cực tuyên truyền sâu rộng đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, nhân dân trên địa bàn, các tổ chức xã hội,	Năm học 2024-2025	Hiệu trưởng; Phó HT;	Tiếp cận các doanh nghiệp và các cá nhân hăm tâm trong và ngoài địa bàn xã Bình Dương trong việc đóng góp xây

			dựng phát triển nhà trường.
--	--	--	-----------------------------

Tiêu chuẩn 5: Hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục

Tiêu chí 5.1: Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông

Công việc cần thực hiện	Người thực hiện	Điều kiện để thực hiện	Thời gian thực hiện	Điều kiện kinh phí	Nguồn kinh phí
Xây dựng và tổ chức thực hiện các chuyên đề bồi dưỡng giáo viên về sử dụng PPDH, Ứng dụng CNTT trong dạy học	Các Phó Hiệu trưởng, TTCM	Phù hợp với kế hoạch nhiệm vụ năm học của nhà trường	Trong cả năm học	Quy chế chi tiêu nội bộ	Chi thường xuyên
Tổ chức tập huấn cho giáo viên về đổi mới kiểm tra, đánh giá theo chương trình GDPT 2018	Phó Hiệu trưởng, giáo viên cốt cán	Phù hợp với kế hoạch nhiệm vụ năm học của nhà trường	Trong cả năm học	Quy chế chi tiêu nội bộ	Chi thường xuyên
Tổ chức thực hiện đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh, chương trình GDPT 2018	Phó hiệu trưởng, TTCM, Các Nhóm chuyên môn	Phù hợp với KHGD nhà trường	Trong cả năm học	Không	Không
Xây dựng ngân hàng đề kiểm tra, đánh giá theo từng môn/khối lớp. Chú trọng câu hỏi mở, liên hệ và vận dụng vào thực tiễn.	Phó hiệu trưởng, TTCM, Các Nhóm chuyên môn	Phù hợp với KHGD nhà trường	Trong cả năm học	Không	Không
Kiểm tra thường xuyên việc thực hiện sinh hoạt chuyên môn của các tổ chuyên môn	Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng	Theo Kế hoạch	Trong cả năm học	Không	Không
Thành lập và duy trì hoạt động của các câu lạc bộ về thể dục thể thao, nghệ thuật	Phó Hiệu trưởng	GV dạy thể dục, nghệ thuật phối hợp	Trong các năm học		Xã hội hóa

Tiêu chí 5.2. Tổ chức hoạt động giáo dục cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh có năng khiếu, học sinh gặp khó khăn trong học tập và rèn luyện

Công việc cần thực hiện	Người thực hiện	Điều kiện để thực hiện	Thời gian thực hiện	Nguồn kinh phí
- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng HSG phụ đạo học sinh yếu kém phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường trong đó chú trọng tăng thời lượng dành cho bồi dưỡng học sinh giỏi.	Hiệu trưởng, Giáo viên phụ trách bồi dưỡng	Phù hợp với Kế hoạch nhiệm vụ năm học của nhà trường	Trong năm học	Không
Động viên và khen thưởng kịp thời đối với giáo viên có thành tích trong bồi dưỡng học sinh giỏi	Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng		Trong năm học	Xã hội hóa
Tổ chuyên môn tiếp tục tổ chức các chuyên đề về bồi dưỡng học sinh giỏi trong giáo viên, tổ chức các hoạt động giao lưu, học hỏi kinh nghiệm từ các trường bạn có thành tích cao trong công tác bồi dưỡng học sinh giỏi nhất là các môn Tiếng Anh, Địa lý, Lịch sử, Hóa học, Tin học.	Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng, TTCM	Nhà trường chỉ đạo nội dung SHCM, phối hợp cùng các trường trong cụm chuyên môn sinh hoạt.	Trong năm học	Không
Vận động xã hội hóa, tạo nguồn hỗ trợ cho học sinh khó khăn.	BGH, Công đoàn, GVCN	Theo kế hoạch	Trong năm học	Xã hội hóa

Tiêu chí 5.3: Thực hiện nội dung giáo dục địa phương theo quy định

Công việc cần thực hiện	Người thực hiện	Điều kiện để thực hiện	Thời gian thực hiện	Điều kiện kinh phí
Tổ chức rà soát, bổ sung, cập nhật các nội dung giáo dục địa phương gắn với tình hình thực tế và sự phát triển kinh tế xã hội tại Quảng Ninh, thị xã Đông Triều	Phó Hiệu trưởng, TTCM, Nhóm chuyên môn	Phù hợp với KHGD nhà trường, KHGD môn học	Đầu năm học	Không
Xây dựng và triển khai kế hoạch giáo dục địa phương thông qua hình thức Ngoại	Phó Hiệu trưởng, TTCM, GVCN	Phù hợp với KHGD nhà trường,	Đầu năm học; trong cả năm học	Quy chế chi tiêu nội bộ

khóa, trải nghiệm thực tế tại địa phương		KHGD môn học		
Cử giáo viên dạy môn giáo dục địa phương tham gia tập huấn.	CBQL	Theo chương trình của ngành	Đầu năm, trong năm học	Nhà trường
Phân công giảng dạy phù hợp	CBQL	Phù hợp với điều kiện thực tế	Đầu năm, trong năm học	Không
Tổ chức các hoạt động ngoại khóa, dạy học tại nơi có di sản văn hóa, tổ chức tham quan - trải nghiệm di sản văn hóa trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh như: Vịnh Hạ Long, Khu di tích Lịch sử - Danh thắng Yên Tử, Khu Di tích Lịch sử nhà Trần ở Đông Triều,...	- CBQL - Giáo viên chủ nhiệm lớp - Giáo viên bộ môn	Phù hợp với kế hoạch giáo dục địa phương, kế hoạch tổ chức các hoạt động trải nghiệm của nhà trường.	Trong cuối năm học	Nhà trường Xã hội hóa
Cập nhật, khai thác thông tin về thực tiễn địa phương các nội dung học tập gắn với thời sự quê hương, đất nước, số liệu chỉ dẫn tại Cổng thông tin điện tử tỉnh Quảng Ninh.	GVBM giáo dục địa phương và những môn có nội dung giáo dục địa phương	Phù hợp với Kế hoạch giáo dục cá nhân, tổ chuyên môn	Đầu năm, trong các năm học	Không

Tiêu chí 5.4: Các hoạt động trải nghiệm và hướng nghiệp

Công việc cần thực hiện	Người thực hiện	Điều kiện để thực hiện	Thời gian thực hiện	Điều kiện kinh phí	Nguồn kinh phí
Xây dựng kế hoạch các hoạt động trải nghiệm cho học sinh tại một số doanh nghiệp trên địa bàn thị xã Đông Triều nhằm giáo dục định hướng nghề nghiệp.	Phó hiệu trưởng, TTCM, GVCN	Phù hợp với kế hoạch nhiệm vụ năm học, KHGD của nhà trường	Trong năm học	Theo quy chế chi tiêu nội bộ	Chi khác/CMHS đóng góp
Phối hợp với các trường dạy nghề thực hiện công tác hướng nghiệp, phân luồng học sinh sau THCS	Hiệu trưởng, GVCN khối 9	Phù hợp với kế hoạch nhiệm vụ năm học, KHGD của nhà trường	Trong năm học	Theo quy chế chi tiêu nội bộ	Chi khác/CMHS đóng góp

Xây dựng kế hoạch cụ thể các hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp ngoài nhà trường gắn với mục tiêu, nhiệm vụ giáo dục	Hiệu trưởng, giáo viên dạy trải nghiệm hướng nghiệp	Phối hợp với CMHS khảo sát nhu cầu của học sinh	Trong năm học	Thỏa thuận với CMHS	CMHS đóng góp
Huy động các nguồn xã hội hóa hỗ trợ cho các học sinh có hoàn cảnh khó khăn tham gia trải nghiệm ngoài nhà trường	Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng, Các GVCN	Phối hợp với ban đại diện CMHS các lớp vận động	Trong năm học	Không	Không

Tiêu chí 5.5: Hình thành, phát triển các kỹ năng sống cho học sinh

Công việc cần thực hiện	Người thực hiện	Điều kiện	Thời gian	Kinh phí
Xây dựng và tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp trong đó chú trọng các hoạt động thực hành để giáo dục kỹ năng sống cho học sinh	Hiệu trưởng, TPT	Phối hợp với CMHS, các đoàn thể để thực hiện	Theo chủ điểm trong năm học	Theo quy chế chi tiêu nội bộ/Từ nguồn chi thường xuyên
Tuyên dương khen thưởng giáo viên, học sinh tham gia, đạt giải trong các cuộc thi KHKT, sáng tạo TTNND	Hiệu trưởng Hội đồng giáo dục	Theo quy chế TĐKT	Năm học 2024-2025	Từ nguồn chi thường xuyên/xã hội hóa
Xây dựng đội ngũ giáo viên cốt cán về hướng dẫn HS nghiên cứu KHKT.	Phó hiệu trưởng, giáo viên phụ trách	- Kế hoạch nhà trường	Năm học 2024-2025	Không
Tổ chức và duy trì hoạt động của các câu lạc bộ STEM trong nhà trường	Phó hiệu trưởng,	Tổ KHTN phối hợp	Năm học 2024-2025	Theo quy chế chi tiêu nội bộ/Từ nguồn chi thường xuyên
Vận động CMHS, các tổ chức doanh nghiệp, các trung tâm nghiên cứu khoa học đầu tư, đỡ đầu, hỗ trợ về vật chất, kỹ thuật cho các sản phẩm KHKT, STTTNND.	Hiệu trưởng, giáo viên hướng dẫn	Theo kế hoạch năm học	Năm học 2024-2025	

Tiêu chí 5.6: Kết quả giáo dục

Công việc cần thực hiện	Người thực hiện	Điều kiện để thực hiện	Thời gian thực hiện	Kinh phí
Xây dựng và thực hiện kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ (100% tham gia tập huấn chương trình giáo dục phổ thông 2018)	- Ban giám hiệu, Giáo viên	- Căn cứ kế hoạch phát triển	Năm học 2024-2025	- Chưa xác định
Tổ chức các chuyên đề đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá.	- Ban giám hiệu, GVCN	- Theo kế hoạch năm học	Năm học 2024-2025	Chi thường xuyên
Xây dựng kế hoạch chủ nhiệm theo năm, tháng, tuần chi tiết, chú trọng công tác giáo dục đạo đức học sinh.	- Hiệu trưởng Phó hiệu trưởng Giáo viên	- Theo kế hoạch	Năm học 2024-2025	
Phối hợp với các trường dạy nghề tuyên truyền nhằm nâng cao tỉ lệ học sinh học nghề sau tốt nghiệp THCS.	Hiệu trưởng Giáo viên chủ nhiệm lớp 9	Lựa chọn nội dung tư vấn của các trường đào tạo nghề cần có tính thuyết phục cao	Tháng 4,5 năm học	Không

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**1. Lãnh đạo nhà trường**

- Cụ thể hóa việc thực hiện Kế hoạch cải tiến chất lượng năm học 2024-2025; Xây dựng kế hoạch thực hiện theo từng năm học, phân công và giao trách nhiệm cho các thành viên tham gia vào công tác kiểm định chất lượng, đề xuất các giải pháp để cải tiến chất lượng đảm bảo duy trì bền vững. Chỉ đạo giáo viên thực hiện theo phân công nhóm thực hiện các tiêu chí được giao.

- Triển khai thực hiện Kế hoạch tới toàn thể CBGVNV nhà trường. Kiểm tra, giám sát việc thực hiện để có biện pháp điều chỉnh, bổ sung các giải pháp đảm bảo mục tiêu đề ra

- Tuyên truyền, quan triệt sâu rộng trong cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và Phụ huynh học sinh; Công khai việc thực hiện cải tiến chất lượng, định kỳ rà soát đảm bảo quy định.

2. Hội đồng tự đánh giá

Tham mưu để thực hiện tốt các giải pháp cải tiến chất lượng giáo dục đảm bảo duy trì trường chuẩn theo tiêu chí.

Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

3. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

Thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ cải tiến chất lượng theo vị trí công việc được đảm nhiệm; báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

Trên đây là kế hoạch cải tiến chất lượng năm học 2024-2025 của trường THCS Bình Dương, yêu cầu các cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc và báo cáo kịp thời những khó khăn khi thực hiện về cho Hội đồng tự đánh giá và Ban giám hiệu nhà trường để giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c)
- CBGVNV (t/h)
- Lưu: VT

HIỆU TRƯỞNG**Bùi Thị Anh**